

Jmenování do funkce

Zaměstnanec

.....
.....
.....
.....

Vážený pane,

tímto Vás jmenuji do funkce **ředitele** společnosti se sídlem IČ
....., zapsané

Místem výkonu Vaší práce je

Jmenování je účinné od

Ve výkonu Vaší funkce Vám přeji mnoho úspěchů.

Přejeme příjemný den.

Datum a místo:

Podpisy:

..... - Převzal dne - jmenovaný